**ОДОБРЯВАМ: /п/**

**Георги Павлов**

**Заместник-кмет „Стопански дейности“ и**

**Възложител на обществени поръчки,**

**съгласно Заповед № 155/23.03.2018 г.**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

ЗА УЧАСТИЕ В

ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 186 ОТ ЗОП ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 2 ОТ ЗОП ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

**“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**

**Панагюрище, 2018 г.**

**С ъ д ъ р ж а н и е**

[**I. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ. 3**](#_Toc476934257)

[**II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. 5**](#_Toc476934258)

[**III. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ. 12**](#_Toc476934259)

[**IV. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ. 17**](#_Toc476934260)

[**V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ 17**](#_Toc476934261)

[**VI. ДАТА И ЧАС НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ. 19**](#_Toc476934262)

[**VII. РАБОТА НА КОМИСИЯТА. 19**](#_Toc476934263)

[**VIII. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ. 20**](#_Toc476934264)

[**IX. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. 21**](#_Toc476934265)

[**X. ОБРАЗЦИ. 40**](#_Toc476934266)

[**ДОГОВОР 70**](#_Toc476934267)

**I. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ.**

* 1. Предмет на настоящата обществена поръчка е **„“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор"**

Целта на обществената поръчка е да бъде изготвен инвестиционен проект във фаза технически инвестиционен проект за преустройство на сграда бивш филиал на ДГ „Пролет” , находяща се в УПИ IVкв. 234 по плана на гр. Панагюрище в обособени самостоятелно функциониращи два обекта: „Домашен социален патронаж“ и „Детска млечна кухня“

В терена има съществуваща масивна едноетажна сграда, функционираща частично като детска градина. Същата е на един етаж, в добро състояние, с подходящи за новите функции светли височини. Необходимо е подробно изследване на сградата (включително конструктивно) и терена около нея относно, възможността и за използване, разделяне на два обекта и при необходимост надстрояване или пристрояване към нея.

В рамките на предвиденото с проекта застрояване следва да се обособят двата отделни обекта: Домашен социален патронаж и Детската млечна кухня. Двата обекта да се предвидят изцяло функционално самостоятелни, като се потърси обединяване на административната им част и на стопанските им дворове в общ такъв. Рекреационните открити пространства също могат да се предвидят общи.

С проекта, следва да се предвидят необходимите на брой паркоместа с подходящ подход. Да се осигурят минимум 5 паркоместа за служебните товарни автомобили за двата обекта.

Проектът следва да бъде изготвен съгласно изискванията на Наредба № 4 за обема и съдържанието на инвестиционните проекти и нормите за проектиране на този вид обекти, изискванията на Нормите за проектиране на обществени сгради с конкретното предназначение, Наредба № 2 ПТСН и Наредба № 6 за достъпна среда.

**ВАЖНО: Дейност изпълнение на авторски надзор, съгласно чл.162 от ЗУТ, включена в прогнозната стойност на поръката представлява „опция“ и ще се възложи при необходимост с възлагателно писмо от Възложителя.**

**1.3 Прогнозна стойност**

Общата прогнозна стойност нанастоящата обществена поръчка възлиза на до 3 817.00 (три хиляди и осемстотин и седемнадесет) **лева без ДДС и 4 580,40.00 (четири хиляди и петстотин и осемдесет лева и 40 ст.) лева с ДДС, формирани както следва:**

1. Изготвяне на инвесиционен проект до 3467.00 лева без ДДС и 4160,40 с ДДС;
2. „Опция“ Изпълнение на авторски надзор, съгласно чл.162 от ЗУТ до 350.00 лева без ДДС и 420.00 лева с ДДС.

Прогнозните стойности са лимитни за изпълнението на предмета на обществената поръчка и ще бъдат отстранявани от участие оферти предлагащи цена за изпълнение по-висока от посочената лимитна стойност или предложения надвишаващи посочените лимитни стойности за изпълнение на отделните дейности.

**1.3.1 Финансиране – Финансирането на настоящата обществена поръчка е от бюджета на Община Панагюрище.**

**1.3.2** **Начин на плащане:**

Разплащанията ще се извършват съгласно проекта на договор към документацията за участие.

.

* 1. **Място на изпълнение - град Панагюрище, сградата на бивш филиал на ДГ „Пролет” , находяща се в УПИ IVкв. 234 по плана на гр. Панагюрище.**

Препоръчително за Участниците е да посетят обекта, предмет на настоящата обществена поръчка и да се запознаят с условията на място, за да могат обективно да оценят на своя отговорност, за своя сметка и риск, всички необходими фактори за подготовка на офертата и изпълнението на договора.

* 1. **Срок за изпълнение** – не повече от 60 /шестдесет/ календарни дни, както следва:

За изготвяне на инвестиционен проект във фаза технически срокът за изпълнение е не повече от 60 календарни дни, считано от датата на получаване на цялата необходима информация и документи за изпълнение на инвестиционния проект с протокол и приключва с подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за приемане на изготвения цялостен инвестиционен проект без забележки на Възложителя.

*\* В срокът за изпълнение на инвестиционния проект не се включва срокът за съгласуване на инвестиционния проект с надлежните органи и инстанции и с Възложителя*

За „опция“ изпълнение на авторски надзор, съгласно чл.162 от ЗУТ, която се възлага при необходимост с Възлагателно писмо от Възложителя и срокът изпълнение на дейността е за периода на изпълнение на СМР на обекта, считано от Протокол №2 до подписване на Акт образец №15.

Срокът на договора е до изпълнение на всички дейности, включително „Опция“, като ако предвидената опция не бъде възложена в рамките на 24 месеца срокът на договора се счита за приключен, освен ако не бъде удължен при условията на чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП за срок не по-дълъг от 12 месеца.

Място на изпълнение - град Панагюрище, сградата на бивш филиал на ДГ „Пролет” , находяща се в УПИ IVкв. 234 по плана на гр. Панагюрище.

**1.6**. Възможност за представяне на варианти в офертите

**1. 6.1**. Няма възможност за представяне на варианти в офертите

**II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.**

2.1. **Общи условия към участниците.**

2.1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като участници български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Закона за устройство на територията (ЗУТ), Закон за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), Закона за камарата на строителите (ЗКС), Закона за търговския регистър (ЗТР), Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ), Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата обява за поръчка.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.1.2. Свързани лица по смисъла на § 2, т, 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да декларират, че за тях не са налице обстоятелствата по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

2.1.3. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и да се съдържат условия, в които:

- се определя партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

- се уговаря солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;

- е видно правното основание за създаване на обединението;

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.1.4. Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

2.1.5. Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение от физически и/или юридически лица.

2.1.6. Когато определеният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2.1.7. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.1.8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

2.1.9. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в изискуемите декларации, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

2.1.10. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на посочените основания за отстраняване, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.2. **Лично състояние на участниците.**

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, когато:

2.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление по смисъла на чл. 108 а) от Наказателния кодекс;

б) престъпление по смисъла на чл. 159 а)- 159 г) от Наказателния кодекс;

в) престъпление против трудовите права на гражданите, по чл. 172 от Наказателния кодекс;

г) престъпление против младежта, по смисъла на чл. 192а от Наказателния кодекс;

д) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

е) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;.

ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,

включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

з) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпление против народното здраве и против околната среда, по смисъла на чл. 352-353 е)

2.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.2.3.1. т. 2.2.3 не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 Закона за обществените поръчки;

2.2.5. е установено, че:

2.2.5.1. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.2.5.2. не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.2.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2.2.7. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в обществени поръчки, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да декларират, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

*Като доказателство за липсата на обстоятелствата по т. 2.2.1., 2.2.2. и 2.2.6., участниците в обществената поръчка представят декларация (Образец № 3), подписана от лицата, които представляват участника.*

*Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 2.2.3.-2.2.5. (Образец № 4) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.*

*Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделна декларация (Образец № 3) и декларация (Образец № 4).*

*Като доказателство за липсата на обстоятелствата по т. 2.1.2. и т. 2.2.7., участниците в обществената поръчка представят декларация (Образец № 10), подписана от лицето, което може самостоятелно да представлява участника. В случай, че участникът е посочил, че ще използва подизпълнители или трети лица, за всяко от тези лица се представя отделна декларация.*

**2.3. Критерии за подбор на участниците**

**2.3.1.** Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

**А) Минимални изисквания за технически и професионални способности на участника:**

Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, като под „услуги, сходни с предмета на поръчката“ .

Забележка:

* *Под услуги „сходни“ с предмета и обема на поръчката следва да се разбира изпълнениние на инвестиционен проект във фаза „технически“ или „работен“ проект за изграждане/реконструкция/преустроиство/пристрояване/основен ремонт на сграда за обществено ползване/обществени услуги/ приготвяне на храна.*

За доказване на горепосоченото, участникът представя:

Списък на услугите (Образец № 5) идентични или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

В случай че участникът участва като обединение/ консорциум, което не е юридическо лице, горното изискване се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Ако за доказване на съответствие с минималните изисквания за технически и професионални способности клонът на чуждестранното лице се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

**б.** Участникът трябва да разполага с инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, включващ:

• проектант – част „Архитектура”

• проектант част „Строителни конструкции“

* проектант част „ВиК“
* проектант част „Електро“
* проектант част „ТТЕ вентилации“

• проектант част План за безопасност и здраве;

* проектант част ПУСО„Управление на строителните отпадъци“
* Проектант част „ПБ“

Членовете на проектантския екип трябва да притежават пълна проектантска правоспособност и да са регистрирани в Регистъра на инженерите с пълна проектантска правоспособност към Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) или съответен регистър на държавата в която са установени. Допустимо е съвместяването на повече от една позиция от един проектант при условие, че притежава правоспособност за изпълнение на съответните части от проекта.

Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника с информация в Заявлението за участие - ОБРАЗЕЦ № 2.

*Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.*

*Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.*

*Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.*

*При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.*

*Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.*

*В случай, че участникът представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращия орган, участникът няма да бъде отстранен от обществената поръчка или да му бъде отказано да се сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите, изисквани от възложителя за доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор, на съответствие с техническата спецификация, при условие, че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение/сертификат.*

* ***Участникът ще бъде отстранен от участие в обявата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.***

**В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, това изисквание трябва да бъде изпълнено общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискванието се прилага съобразно вида и дела на тяхното участие.**

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа, при спазване на всички изискания, заложени в ЗОП.

Доказателствата за съответствие с критерия за подбор се представят в случаите по чл. 67, ал.5 от ЗОП (Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.) и в случаите по чл. 67, ал.6 от ЗОП. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива Участниците в настоящата обществена поръчка могат да използват капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП. В този случай се прилагат условията на чл. 66 от ЗОП и ППЗОП.

Трети лица

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическо и финансово състояние, технически способности и професионална компатентност, само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит ще участват в изпълнението на поръчката. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че разполага с техните ресурси , като представи документи за поетите от третите лица задължения. Участниците могат да посочат в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, като представят доказателства за поетите от тях задължения.

**III. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.**

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя: <https://panagyurishte.nit.bg/>

**3.1**. Документи, свързани с участие в поръчката.

Документите, свързани с участието в поръчката, се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3. Наименованието на поръчката, за която се подават документите.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията на възложителя.

При получаване на офертата върху опаковката по чл. 47, ал. 2 ППЗОП се отбелязват подател на офертата, номер, дата и час на получаване, причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка е нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти.

Офертите се изготвят на български език на хартиен носител.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица по §1, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Участниците могат при спазване на чл. 65 от ЗОП да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на изискванията на възложителя, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес Документите за участие /Раздел IIот документацията за участие/се представят в запечатана непрозрачна опаковка върху която се посочва наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подават документите.

**3.2. Опаковката трябва да включва следното:**

3.2.1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощен от него представител (Образец № 1);

3.2.2. Заявление за участие, включващо посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка, информация относно съответствието с критериите за подбор и ползване на подизпълнител (Образец № 2);

3.2.2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законния представител на участника.

3.2.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 3);

3.2.4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (Образец № 4);

3.2.5. Копие от документ за създаване на обединение за участие в обществената поръчка, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

3.2.6. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и за липса на обстоятелства по смисъла на [§ 1, т. 13](javascript:%20NavigateDocument('%D0%97%D0%9F%D0%9F%D0%A7%D0%9A%D0%BD%D0%B8%D0%B6%D0%B0_1999#%D0%BF%D0%B0%D1%801_%D1%8213');) и [14](javascript:%20NavigateDocument('%D0%97%D0%9F%D0%9F%D0%A7%D0%9A%D0%BD%D0%B8%D0%B6%D0%B0_1999#%D0%BF%D0%B0%D1%801_%D1%8214');) от допълнителните разпоредби на [Закона за публичното предлагане на ценни книжа](javascript:%20NavigateDocument('%D0%97%D0%9F%D0%9F%D0%A7%D0%9A%D0%BD%D0%B8%D0%B6%D0%B0_1999');)– (Образец № 10);

3.2.7. Списък на инженерно-технически състав, основния изпълнителски квалифициран персонал /технически правоспособни лица/ на участника (Образец № 9);

3.2.8.Списък на изпълнени услуги, идентични или сходни с предмета на поръчката изпълнено през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата (Образец № 5),

При искане от възложителя или при сключване на договора се представят към списъка в оригинал или заверено копие на доказателства за изпълнените услуги.

3.2.9. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 6);

3.2.10. Декларация за срока на валидност на офертата (Образец № 7);

3.2.11. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя (Образец № 8);

3.2.15. **Ценово предложение (Образец № 11) - *В Ценовото си предложение*** *участниците следва да предложат обща цена, формирана като сбор от предлаганите цени за изпълнение на отделните дейности предмет на поръчката.*

* При изготвяне на ценовата си оферта участникът трябва да включи печалбата и всички свои разходи за труд и всички присъщи допълнителни разходи.
* Единичните и общи цени, както и крайната цена, предложени от участниците да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.
* Възложителят ще отстранява от процедурата всеки участник допуснал аритметична грешка /неточност/ в ценовото му предложение, както и при несъответствие в общата стойност посочена в ценовото предложение, когато е приложимо.
* При оценяване на офертите се взема предвид посочената от всеки Участник обща стойност, която включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.
* Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания, като цената се посочва в лева, закръглена до втори знак след десетичната запетая.
* Посочената прогнозна стойност се явява крайна за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При предложена по-висока цена, участникът ще бъде отстранен от процедурата.

3.3. Офертата за участие се изготвя на български език. Всички приложени документи на чужд език следва да са придружени с превод на български език. Непредставянето на съпътстващ превод на представен документ ще се счита за непредставен документ.

3.4. При представяне на копия на изискуеми документи, същите да бъдат заверени с текст „Вярно с оригинала“ – подписани от лицето, извършило заверката и подпечатани с печата на участника.

3.5. Офертата се подписва от законния представител на участника или упълномощено от него лице, като за това се прилага нотариално заверено пълномощно от законния представител на участника.

3.6. Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

3.7. За всички данни, обстоятелства и грешки в офертата, отговорност носи участникът.

3.8. Варианти в офертите не се допускат.

3.9 Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; На опаковката се записва „Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: “Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Панагюрище, пл. „20-ти Април“ № 13

**IV. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ.**

4.1. Възложителят предлага неограничен и пълен пряк безплатен достъп до документацията за обществената поръчка в профила на купувача на електронната страница на Възложителя: <https://panagyurishte.nit.bg/>. Същата може безплатно да се изтегли на посоченият линк до крайния срок за получаване на офертите – **07.09.2018г., час: 18,00 ч.**

4.2.  Възложителят ще удължи срока по [т. 4.1](javascript:%20Navigate('%D1%87%D0%BB188_%D0%B0%D0%BB1');). с 3 /три/ дни в случай, че в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на срока по [точка 4.2](javascript:%20Navigate('%D1%87%D0%BB188_%D0%B0%D0%BB2');). Възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

4.3. Часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на Възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните от Регистъра на постъпилите оферти. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

4.5. Валидността на офертите следва да бъде 60 /шестдесет/ календарни дни считано от крайния срок за получаване на офертите за участие в настоящата обществена поръчка.

**V. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

5.1. Настоящата обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП - оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка.

5.2. Методика за оценка на офертите.

**МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

**Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин:**

Настоящата обществена поръчка се възлага **въз основа на икономически най-изгодната оферта**.

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата.

**1. Критерий за възлагане: В настоящата обществена поръчка икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане оптимално съотношение качество/цена:**

Комплексната оценка има максимална стойност **100 точки.**

Оценките по цената, срока за изпълнение и отделните показатели, включващи качествени и екологични аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

**КО = П1 + П2**

**където:**

1. КО е комплексна оценка.

1.1. Срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“– (П1) – тежест 40 %

1.2 Ценово предложение за изпълнение на поръчката (П2)- тежест 60%

Оценката по показател П1 се формира на базата на представеното от всеки участник техническо предложение. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.

**Показател П1** Срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“

**Показателят П1 -** Оценява се предложеният срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“. Предложенията по показател Срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“, се представят като цяло число в календарни дни.

Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица.

**Забележка:**

Максимален срок за изпълнение в рамките на до 60 календарни дни. Участници предложили по-дълъг от посоченият максимален срок за изпълнение на дейността се отстраняват от участие в публичното състезание.

**Оценката на участниците по Показател П1 се изчислява по формулата:**

**Т3 min**

**П1 = ---------------х40**

**Т3i**

Където:

**Т3 min** e минималният предложен срок за за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“ от участник в процедурата;

**Т3 i**  e предложеният срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“ от съответния участник;

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка срок по показател П1 е 40 точки.

**Показателят П2 - оценка на Ценово предложение за изпълнение на поръчката**

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

**Оценката на участниците по Показател П2се изчислява по формулата:**

**Ц min**

**П2 = ---------- х 60**

**Ц i**

Където:

Цmin е предложената минимална обща цена от участник в процедурата;

Цi е предложената обща цена от съответния участник;

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение е 60 точки.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;

2. по-изгодно предложение по показатели, извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с предходния текст.

**VI. ДАТА И ЧАС НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.**

6.1. Постъпилите офертите се отварят на датата и часа, посочени в Обявата за обществената поръчка, в зала в сградата на Общинска администрация – Община Панагюрище.

**VII. РАБОТА НА КОМИСИЯТА.**

7.1. Работата на комисията се извършва по реда на Глава девета от ППЗОП и при спазване на разпоредбите на чл. 51, ал. 8-13 от ППЗОП.

7.2. Възложителят със заповед определя нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти. За тези лица се прилагат изискванията по чл. 51, ал. 8-13 от ППЗОП.

7.3. Членовете на комисията представят на Възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от обществената поръчка, когато настъпи промяна в декларираните данни.

7.4. Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

7.4.1. по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;

7.4.2. е възникнал конфликт на интереси.

7.5. Възложителят е длъжен да отстрани член на комисията, за когото установи, че е налице конфликт на интереси с участник в обществената поръчка. Действията на отстранения член, свързани с разглеждане на офертите и с оценяване на предложенията на участниците, след настъпване на установените обстоятелства не се вземат предвид и се извършват от новия член. В този случай той определя със заповед нов член.

7.6. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

7.7. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.При отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците.

7.8. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците.

7.9. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в Профила на купувача.

**VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Гаранцията за добро изпълнение е в размер 1 % от стойността на договора без включена „опция“ и ДДС и се представя преди подписване на договора в една от следните, форми, по избор на кандидата, определен за изпълнител:

а. парична сума, внесена по сметката на община Панагюрище;

б. банкова гаранция. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на договора и да е със срок на валидност минимум 30 календарни дни, след крайния срок за изпълнение на инвестиционен проект във фаза „технически проект“;

в. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 30 календарни дни, след крайния срок за изпълнение на инвестиционен проект във фаза „технически проект“;

Условията за представяне, задържане и освобождаване на гаранцията за добро изпълнение са посочени в проекта на договора за изпълнение на поръчката.

**VIII. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ.**

8.1. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят най-късно на следващия работен ден ще публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

8.2. Съгласно чл. 194, ал. 1 от ЗОП, Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от Възложителя срок, без да посочи обективни причини. В случаите на чл. 116, ал. 1, т. 6 от ЗОП, изменение на договор е допустимо, при условие че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

8.3. Възложителят може да прекрати възлагането на поръчката до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, като публикува съобщение на профила на купувача, в което ще посочи и мотивите за прекратяването.

8.4. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП.

**IX. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

***Задание за проектиране***

***Описание на обекта : „Проектиране на Домашен социален патронаж и Детска млечна кухня“, находящи се в УПИ IV-Детска градина., кв. 234 по плана на гр. Панагюрище***

***1. Общи условия и съществуващо положение:***

Проекта да бъде изготвен при спазване на издадената виза за проектиране и съгласно изискванията на Нормите за проектиране на обществени сгради с конкретното предназначение, Наредба № 2 ПТСН и Наредба № 6 за достъпна среда.

В терена има съществуваща масивна едноетажна сграда, функционираща частично като детска градина. Същата е на един етаж, в добро състояние, с подходящи за новите функции светли височини. Необходимо е подробно изследване на сградата (включително конструктивно) и терена около нея относно, възможността и за използване, разделяне на два обекта и при необходимост надстрояване или пристрояване към нея.

В рамките на предвиденото застрояване да се обособят двата отделни обекта: ***Домашен социален патронаж и*** ***Детската млечна кухня.*** Двата обекта да се предвидят изцяло функционално самостоятелни, като се потърси обединяване на административната им част и на стопанските им дворове в общ такъв. Рекреационните открити пространства също могат да се предвидят общи.

Да се предвидят необходимите на брой паркоместа с подходящ подход. Да се осигурят минимум 5 паркоместа за служебните товарни автомобили за двата обекта.

Проектът да бъде изготвен съгласно изискванията на Наредба № 4 за обема и съдържанието на инвестиционните проекти и нормите за проектиране на този вид обекти.

***Част Архитектура:***

***ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ***

***Домашният социален патронаж ще обслужва 345 човека.***

Сградата на Домашен социален патронаж следва да съдържа следните функционални звена:

**1. Топла кухня за приготвяне на супи, основни ястия, пюрета и десерти.**

**2. Подготвителни :**

- Подготвителна месо;

- Подготвителна риба;

- Подготвителна пилета;

- Подготвителна зеленчуци;

- Подготвителна яйца.

Подготвителните за месо, риба, пилета и яйца могат да бъдат ситуирани в едно помещение, но с обособени отделни сектори, с отделни мивки и плотове. Подготвителната за зеленчуци е необходимо да бъде в отделно помещение.

**3. Помощни помещения:**

- Помещение за разливане готова храна в опаковки за еднократна употреба;

- Експедиционна;

- Помещение за отпадъци;

- Помещение за съхранение и приготвяне на дезинфекционни, миещи препарати и р-ри и хигиенни материали;

- Помещение за приемане на продуктите.

**4. Складове:**

- Склад сухи продукти – в отделно помещение;

- Склад месо с хладилна камера;

- Склад плодове и зеленчуци с хладилна камера;

- Склад млечни продукти с хладилна камера;

- Склад яйца с хладилна камера;

- Склад дневна дажба склад амбалаж.

Склад месо с хладилна камера, склад плодове и зеленчуци с хладилна камера, склад млечни продукти с хладилна камера и склад яйца с хладилна камера могат да бъдат в един склад с отделни хладилни камери.

**5. Умивални помещения:**

- Умивалня кухненска посуда;

- Умивалня с дезинфекция на транспортни съдове.

**6. Административна част:**

- Канцелария с три бюра – управител, соц.работник, той и касиер и домакин;

- Сервизни помещения;

- Архив;

- Стая за шофьорите, санитарите, готвачите и помощник-готвачите – общо 10 човека.

Към обекта да се предвидят необходимите битови помещения за обслужващия персонал със стая за почивка.

Да се прецизират и оптимализират технологичните потоци в съответствие с изискванията на нормативните документи. Общия брой на персонала, включително административния такъв ще бъде около 13 човека.

Съгласно изискванията на Регламент 852/2004г. на Европейския парламент и на съветът на Европейския съюз, Наредба №1 от 26.01.2016год. за хигиена на храните и Наредба №7 от 08.04.2002г.за хигиенните изисквания към предприятията, които произвеждат или търгуват с храни и към условията за производство и търговия с качествени и безопасни храни, обектите трябва да отговарят на следните изисквания:

Да разполагат с 2 входа – за персонал и за хранителните продукти и един изход само за готова храна; складовата база и съоръжения за разделно съхранение на суровините, опаковъчните и спомагателните материали и готовите храни; санитарните помещения следва да имат адекватна естествена или принудителна вентилация. Тоалетните не следва да се отварят директно към помещенията, в които се борави с храни; помещение за почистващи и дезинфекционни средства; помещение за първична обработка на суровините и полуфабрикатите, оборудвано с достатъчен брой мивки и маси, зеленчукорезачка, картофобелачка и др.; топла кухня, с необходимото оборудване – 2 печки котлона, конвектомат и други, с достатъчен брой работни плотове; помещение за измиване и дезинфекция на посудата, разполагащо с 3 броя мивки и работни плотове; обособен кът за разливане на храната; канализацията да е подходяща за предназначението си; да се осигурят битови помещения за персонала – съблекални, тоалетни с душ и стая за почивка.

***ДЕТСКА МЛЕЧНА КУХНЯ***

Детската млечна кухня е услуга местна дейност и функционира към домашен социален патронаж в Община Панагюрище.Чрез услугата се осигурява здравословна храна на деца на възраст от десет месеца до 3 годишна възраст, отглеждани по домовете си – не са настанени в детски ясли, социални или здравни заведения на държавна или общинска издръжка.По договор между Община Панагюрище и Община Стрелча от Детска млечна кухня се доставя храна и за деца от десет месеца до три години в Община Стрелча. Капацитетът на Детска млечна кухня е 110 деца.

В Наредба №26 от 18 ноември 2008год. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях са регламентирани здравните изисквания към детските кухни. Детските кухни се изграждат по начин, който осигурява последователност на извършваните дейности – получаване на суровините, приготвяне на храната и изхвърляне на твърдите отпадъци, като не се допуска кръстосване на чисти и мръсни потоци.

Съгласно чл.43, ал.1 от Наредба №26 от 18 ноември 2008г. в детските кухни се обособяват следните потоци и звена: вход за получаване на стоки от доставчиците, вход за абонати, изход за изнасяне на готовата продукция , складове за зеленчуци, плодове, консерви, бакалски стоки, за продукти за следващия ден, помещения за обработка на плодове и зеленчуци, на яйца, на птици и риба, на месо, топла кухня, помещения за смилане и пасиране на варени зеленчуци и варено месо, помещения за измиване и дезинфекциране на кухненски инвентар и помещения за раздаване на готова храна.

Тези нормативни изисквания е необходимо да се имат предвид при проектирането на кухня за нуждите на Домашен социален патронаж и Детска млечна кухня. В случай, че проектантите преценят за невъзможно изграждането на отделна кухня за Детска млечна кухня в съществуващата сграда, приготвянето на храната ще продължи в съществуващата до момента кухня, но това ще доведе до разпръснатост на услугите в звеното, увеличение на транспортните разходи и трудности при осъществяване на ежедневен контрол.

***Детската млечна кухня следва да съдържа следните функционални звена:***

**1. Топла кухня за приготвяне на супи, основни ястия, пюрета и десерти.**

**2. Подготвителни:**

- Подготвителна месо;

- Подготвителна риба;

- Подготвителна пилета;

- Подготвителна зеленчуци;

- Подготвителна яйца;

- Мелене на сварени яйца;

- Мелене сварени зеленчуци и консерви.

Подготвителните за месо, риба, пилета и яйца могат да бъдат ситуирани в едно помещение, но с обособени отделни сектори, с отделни мивки и плотове. Подготвителната за зеленчуци е необходимо да бъде в отделно помещение.

**3. Помощни помещения:**

- Помещение за разливане готова храна в опаковки за еднократна употреба;

- Експедиционна;

- Помещение за отпадъци;

- Помещение за приготвяне на дезинфекционни р-ри и хигиенни материали;

- Помещение за съхранение на дезинфекционни и миещи препарати;

- Помещение за приемане на продуктите;

- Помещение за приемане на транспортните съдове.

**4. Умивални:**

- Умивалня кухненска посуда;

- Умивалня транспортни съдове.

**5. Складове:**

- Склад сухи продукти;

- Склад месо с хладилна камера;

- Склад плодове и зеленчуци с хладилна камера;

- Склад млечни продукти с хладилна камера;

- Склад яйца с хладилна камера;

- Склад дневна дажба склад амбалаж.

Склад месо с хладилна камера, склад плодове и зеленчуци с хладилна камера, склад млечни продукти с хладилна камера и склад яйца с хладилна камера могат да бъдат в един склад с отделни хладилни камери.

Към обекта да се предвидят необходимите битови помещения за обслужващия персонал и стая за почивка.

Да се прецизират и оптимизират технологичните потоци в съответствие с изискванията на нормативните документи. Общия брой на персонала, включително административния, който е общ и за двете кухни около 15 човека.

Да се изготви подробно ситуационно решение с функционално зониране и площоразпределение в М1:200

***Част Строителни конструкции:***

Експертно становище за конструктивното състояние на съществуващата сграда;

В съответствие с архитектурното решение да се изготви конструктивен проект от инженер-конструктор с пълна проектантска правоспособност, заверен и подпечатан от технически контрол.

***Част В и К:***

***Сградни В и К инсталации:***

1. Проектът за сградни В и К инсталации да се изготви в съответствие с изискванията на Наредба № 2/17.06.2005 г. на МРРБ за проектиране на В и К инсталации в обществени сгради с конкретното предназначение.
2. Да се обследва възможността за използване на съществуващата сградна В и К мрежа.
3. Да се предвиди противопожарно водоснабдяване на сградата при спазване изискванията на Наредба № Iз-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
4. Да се предвиди снабдяване с топла вода.

***Площадкови В и К инсталации:***

1. Да се обследва възможността за използване на съществуващата площадкова В и К мрежа и проектират необходимите площадкови В и К инсталации.
2. Да се предвиди подмяна при доказана необходимост.

***Част Електро:***

Като потребител на електрическа енергия по осигуреност на електроснабдяването.

Обектът е ІІІ категория.

Съобразно функционалното предназначение и разпределение на двата обекта по помещения в сградата, да се проектират следните видове електроинсталации:

***1. Вътрешни ел. инсталации*** - да се проектират съгласно технологичното оборудване и обзавеждане на двата обекта и да включват:

- Ел. инсталации осветление и контакти - общо предназначение;

- Ел. инсталации - технологично оборудване;

- Ел. инсталации – отопление и охлаждане;

- Мълниезащитна инсталация;

- Дизелагрегат за складовете с хладилни камери.

На подходящи места в сградата да се обособят самостоятелни помещения за главните ел. табла на двата обекта.

***2. Външни ел. инсталации - да включват:***

- Външно ел. захранване – след изготвяне на проекта да вътрешните ел. инсталации и уточняване на необходимата инсталирана мощност, да се съгласува с „ЕВН България Електроразпределение” АД достатъчно ли е съществуващата предоставена мощност и нуждата от допълнителна мощност. При необходимост да се включи в проекта новия начин на ел. захранване по указанията на ЕВН.

***Част ТТЕ, Вентилации:***

Проектната разработка да обхваща вентилационните инсталации на кухните им, умивалните, подготвителните и помощните помещения към тях; на санитарните възли и други.

Да се разработи проект по част ТТЕ, съгласно нормативните изисквания.

***Проектът „*** ***Домашен социален патронаж и Детска млечна кухня“, находящи се в УПИ IV-Детска градина, кв. 234 по плана на гр. Панагюрище да съдържа:***

- Проектна документация във фаза технически инвестиционен проект по части: Архитектура, СК, Електро, ВиК, Вентилации и ТТЕ, Технологично обзавеждане, съгласно Наредба № 4/;

МРРБ – фаза ТИП;

- Обяснителни записки по части;

- Обща подробна количествена сметка.

Проектът да се представи на инвеститора в четири (4) екземпляра на хартиен носител и електронен носител.

**Упражняване на авторски надзор**

С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на проекта, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор в следните случаи:

* Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително;
* За участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи.

При невъзможност на Изпълнителя да осигури на обекта проектанта изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор, Изпълнителят се задължава да оторизира и осигури друг свой специалист, който да се яви на строителната площадка и извърши необходимия авторския надзор.

Във връзка с точното спазване на инвестиционния проект при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл.162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на проекта, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.

Авторският надзор ще бъде упражняван във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

* Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
* Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
* Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
* Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

**12. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Срокът на договора е до изпълнение на всички дейности, вклчително „Опция“, като ако предвидената опция не бъде възложена в рамките на 24 месеца срокът на договора се счита за приключен, освен ако не бъде удължен при условията на чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП за срок не по-дълъг от 12 месеца.

За изготвяне на инвестиционне проект във фаза технически срокът за изпълнение е не повече от 60 календарни дни, като срокът за съгласуване на инвестиционния проект не се включва.

За „опция“ изпълнение на авторски надзор, съгласно чл.162 от ЗУТ, която се възлага при необходимост с Възлагателно писмо от Възложителя и срокът изпълнение на дейността е за периода на изпълнение на СМР на обекта, считано от Протокол №2 до подписване на Акт образец №15.

Място на изпълнение - град Панагюрище, сградата на бивш филиал на ДГ „Пролет” , находяща се в УПИ IVкв. 234 по плана на гр. Панагюрище.

**X. ОБРАЗЦИ.**

***Образец № 1***

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пор.№** | **Съдържание** | **Опис на документите**  (вид, брой, оригинал или копие, представен от......) |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **2.1.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **5.** |  |  |
| **6.** |  |  |
| **7.** |  |  |
| **8.** |  |  |
| **9.** |  |  |
| **10.** |  |  |
| **11.** |  |  |
| **12.** |  |  |
| **13.** |  |  |

…………..2018 г. Подпис и печат:…………

*Приложение - Образец № 2*

До Община Панагюрище

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

в Обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:  **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**

**ОТ**

Участник: **......................................................................................................................;**

Адрес: .............................................................................................................................;

Тел.: .............., факс: .............;

ИН по ДДС: **...........................,** ЕИК по БУЛСТАТ **.....................................................;**

Представлявано от **.........................................................................................................**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

**С настоящото декларираме:**

1. Запознати сме с условията, посочени в обявата.
2. Приемаме изцяло, без резерви или ограничения всички условия на настоящата обществена поръчка.
3. Относно поставените от Възложителя критерии за подбор заявяваме, следното:

**Технически и професионални способности:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Изисквания за Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| А) През последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, участниците следва да са изпълнили минимум 1 /едно/ проектиране с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.     * *Под услуги „сходни“ с предмета и обема на поръчката следва да се разбира изпълнениние на инвестиционен проект във фаза „технически“ или „работен“ проект за изграждане/реконструкция/преустроиство/пристрояване/основен ремонт на сграда за обществено ползване/обществени услуги/ приготвяне на храна.* | *...................... (представя изискуемата информация за изпълнени сходни дейности, съгласно критериите за подбор)*  *Посочване на доказателствата:*  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните изпълнени дейности по проектиране са на разположение в електронен формат, моля, посочете* |
| Б) Участникът трябва да разполага с инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, включващ:  • проектант – част „Архитектура”  • проектант част „Строителни конструкции“  • проектант част „ВиК“  • проектант част „Електро“  • проектант част „ТТЕ вентилации“  • проектант част План за безопасност и здраве;  • проектант част ПУСО„Управление на строителните отпадъци“  • Проектант част „ПБЗ“  Членовете на проектантския екип трябва да притежават пълна проектантска правоспособност и да са регистрирани в Регистъра на инженерите с пълна проектантска правоспособност към Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) или съответен регистър на държавата в която са установени. Допустимо е съвместяването на повече от една позиция от един проектант при условие, че притежава правоспособност за изпълнение на съответните части от проекта. | [……]*(участникът следва да посочи Инженерно-техническия състав и данни за собствени или наети технически лица, като посочва за всеки един от тях, позицията която ще заема в екипа, придобита образователно-квалификационна степен и документи с които се доазват изискванията , поставени от Възложителя) :*  *Договорни отношения между участника и предложения специалист (трудов/граждански договор, друго)* |
|  |  |

1. **Използване на чужд капацитет:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ще се използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в Обявата за обществена поръчка? | []Да []Не |

***(В случай, че използвате капацитет на трети лица или подизпълнители следва да представите отделно за всеки от посочените надлежно попълнено и подписано от тях Заявление за участие, в който се посочва информацията, която се отнася за тях съобразно изискването на чл.66, ал.2 от ЗОП.)***

***(В случай, че обемът на определени данни е голям и не могат да се съберат в съответното поле от настоящото заявление, в което следва да бъдат посочени, същите могат да бъдат представени, като приложение – неразделна част към заявлението, като в съответното поле изрично се посочи, че съответните данни са приложени към заявлението.)***

1. **Декларирам, че:**

Участникът ……………………………………………………..*(наименование на Участника)*, когото представлявам, при изпълнение на поръчката, в случай че същата му бъде възложена:

**I. Няма да ползва / ще ползва подизпълнител/и *(ненужното се зачертава)***

Предвидените Подизпълнители, са:

1. **Подизпълнител № 1:** .....………................................................. с ЕИК ......................

*(наименование на подизпълнителя)*

Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на Подизпълнител № 1...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на поръчката е .......... % (.................................................).

1. **Подизпълнител № 2:** .....………................................................. с ЕИК ......................

*(наименование на подизпълнителя)*

Видове работи от предмета на поръчката , които ще се предложат на Подизпълнител № 2...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на поръчка е .......... % (.................................................).

Приемам, че Участникът, когото представлявам, ще отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител / посочените подизпълнители като за свои.

**II. Няма да ползвам / ще използвам *(ненужното се зачертава)* капацитета на трето /и лице/а при условията на чл.65 от ЗОП за доказване на съответствието с критериите за подбор.**

1. **Третите лица, които ще използвам са:**

.....………................................................. *(наименование на подизпълнителя),*

с ЕИК / данни по документ за самоличност ..........................................................................

за доказване на съответствието на представлявания от мен участник със следните критерии за подбор :

................................

.................................

Известно ми е, че при участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или използване на ресурсите на трети лица:

- Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице посочените основания за отстраняване по чл.54 , ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП.

- Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице посочените основания за отстраняване по чл.54 , ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП.

Известно ми е, че за всяко от тези лица се представя отделна Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Приложимо, в случай че участникът ще ползва подизпълнители:**

1. **Декларирам, че:** 
   * посочените подизпълнители, които ще ползвам отговарят на съответните изисквания и условия на възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка;
   * няма да заменям посочения/те подизпълнител/и или включвам подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, освен когато:

* възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на изисквания и условия на възложителя.
* възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:
* за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
* новият подизпълнител отговаря на изискванията и условията на възложителя, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.
  + при замяна или включване на подизпълнител ще представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.
  + в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата ми подизпълнител ще изпратя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art66_Al2&Type=201/) и ал. [11 от ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art66_Al11&Type=201/).
  + ще отговарям за действията, бездействията и работата на посочения/те подизпълнител/и като за свои действия, бездействия и работа.

1. **Декларирам, че:**

* липсва свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
* представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка;
* се задължавам да уведомя писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по [чл. 101, ал. 11 ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art101_Al11&Type=201/) и посочено от възложителя основание по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП.

1. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключването на договора ще предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.
2. Във връзка с участието в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  **,** предоставям следният списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП:

|  |  |
| --- | --- |
| лицата, които представляват участника са: |  |
| лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са: |  |
| други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи са: |  |

*\*посочват се имената на физическите лица*

**Към настоящото Заявление за участие прилагаме:**

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо;**

Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, **когато е приложимо.**

*Дата:…………2018 г. Подпис и печат*

*(име) (длъжност)*

***Образец №3***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

**за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП**

Подписаният/ата…………………………………………………..………………………… (трите имена)

………………………………………………………………………………………...............

(данните от документа за самоличност)

в качеството си на ………………………………..……………..…………………………. (длъжност)

на участника: ………………………………………………………………………………… (наименование и данни на участника)

участник в обществена поръчка за определяне на изпълнител с предмет: **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за/ реабилитиран/а съм за:

**/*ненужното се зачертава*/**

1. престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

За представляваният от мен участник не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При промени в декларираните обстоятелства се задължавам да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: ..............2018 г. ДЕКЛАРАТОР: ......................................

*(подпис и печат)*

***Забележка:****Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделна Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП.*

***Образец №4***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

**за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП**

Подписаният/ата…………………………………………………..………………………… (трите имена)

………………………………………………………………………………………...............

(данните от документа за самоличност)

в качеството си на ………………………………..……………..…………………………. (длъжност)

на участника: ………………………………………………………………………………… (наименование и данни на участника)

участник в обществена поръчка за определяне на изпълнител с предмет: **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Участникът, който представлявам:

1. няма задължения за данъци и за задължителни осигурителни вноски по смисъла н чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, илиима задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2. не е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от Закона за обществените поръчки;

3. не е представил документ с невярно съдържание,свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

4. е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Информация за посочените от мен обстоятелства се съдържа в: ……………………………………………………….. (*изписват се публичните безплатни регистри)* или може да Ви бъде предоставено служебно от: ……………………………………………... (*изписва се компетентния орган).*

При промени в декларираните обстоятелства се задължавам да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: ..............2018 г. ДЕКЛАРАТОР: ......................................

*(подпис и печат)*

***Забележка:****Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделна Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3,4 и 5 от ЗОП.*

***Образец № 5***

**Списък**

**на изпълнени услуги, идентични или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата**

Подписаният/ата …………………………………………………………………………

(трите имена)

данни по документ за самоличност …………………………………………………………….

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на ………………………………………………………………………………

(длъжност)

на ………………………………………………………………………………………………..,

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ ……………………………. – участник в обществена поръчка с предмет **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**

заявяваме, че през последните 3(три) години считано до датата на подаване на настоящата оферта, представляваният от мен участник е изпълнил описаните по-долу услуги **идентични или сходни с предмета на поръчката**, както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Предмет на услугата | Стойност | Дата на започване и приключване на изпълнението | Получател на услугата |
| 1. |  |  |  |  |

*В случай на необходимост, добавете редове.*

За посоченото в таблицата строителство, изпълнено от нас, което е идентично или сходно с предмета на конкретната обществена поръчка, ще представим при искане и следните доказателства по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП:

*1. ……......................................................................................................…………………*

*В случай на необходимост, добавете редове.*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

………………2018 г. Подпис и печат:.............................

***Образец № 6***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие с клаузите на приложения проект на договор**

Долуподписаният/та............................................................................, ЕГН....................., притежаващ/ща л. к. № ....................., издадена на ................................ г. от ...................., в качеството си на.................................................................... на .....................................................................................

(управител, изпълнителен директор, друго)(изписва се фирмата и правно-организационната й форма)ЕИК .........................., със седалище ............................................и адрес на управление .................................................................................., тел./факс ....................................,участник в обществена поръчка с предмет  **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществената поръчка с предмет: **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**

В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния заявявам, че приемам да сключа договор за възлагане на обществена поръчка при условията на приложения в документацията проект на договор.

..............2018 г. Подпис и печат............................

***Образец № 7***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за срока на валидност на офертата**

Долуподписаният/та............................................................................, ЕГН....................., притежаващ/ща л. к. № ....................., издадена на ................................ г. от ...................., в качеството си на.................................................................... на .....................................................................................

(управител, изпълнителен директор, друго)(изписва се фирмата и правно-организационната й форма)ЕИК .........................., със седалище ............................................и адрес на управление .................................................................................., тел./факс ....................................,участник в обществена поръчка с предмет: **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 60 /шестдесет/ календарни дни считано от крайния срок за получаване на офертите за участие в настоящата обществена поръчка.

..............2018 г. Подпис и печат.........................

***Образец № 8***

**До**

**Община Панагюрище**

**предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническАТА спецификациЯ и изискванията на възложителя**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”** |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас обява.

1. Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на поръчката, както и с изискванията за изготвяне и представяне на офертата, и заявяваме, че ги приемаме.

1. Предлагаме срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“ **в срок до** ........... (..............) календарни дни.

3. Декларирам, че сме запознати с условията за участие в обявената от Вас поръчка и приемаме поставените от Вас задължителни изисквания, както и посочените в Техническата спецификация, за изпълнението й.

4. Съгласни сме с начина на разплащане, вписан в проекто -договора.

5. Декларираме, че сме запознати и приемаме клаузите и условията в проекта на договор в настоящата обществена поръчка.

6. В случай, че бъдем определени за изпълнители на обществената поръчка, сме съгласни да:

а) представим гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 1 **/**един**/** % от стойността на договора в лв. без ДДС без включена стойност на „опцията“.

б) всички необходими документи, съгласно чл. 112, ал.1 от ЗОП.

7. Съгласни сме гаранцията за изпълнение да бъде освободена съгласно условията, описани в проекто-договора.

8. При изпълнение на поръчката ще се придържаме точно към указанията на възложителя в документацията за участие и ще спазваме условията в договора.

9. Декларираме от наше име и от името на подизпълнителите /в случай, че има такива/, че ще спазваме правилата и изискванията, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

10. Предлагаме, следната програма за изпълнение на предмета на поръчката:........................................................................................................

(*В програмата* *участникът посочва етапност и обхват на задачите предмет на изпълнение на поръчката, организация на изпълнение с информация за екипа от правоспособни лица за изпълнение на услугата*)

11. Прилагаме документ за упълномощаване /когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника/ *(когато е приложимо)*.

***ВНИМАНИЕ: Участниците попълват, подписват и подпечатват Техническото предложение, без да посочват цени.***

Упълномощен да подпише предложението от името на: ………............................................. - */изписва се името на участника/* ……..………….......................................................................... */изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/*

|  |
| --- |
|  |
| Дата:  Наименование на участника: |
| Име и фамилия: |
| Длъжност: |
| Подпис:  Печат: |

***Образец № 9***

|  |
| --- |
| **ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК**  на инженерно-техническия състав и данни за собствени или наети технически лица, специалисти и нискоквалифицирани работници, които участникът ще използва за изпълнението на поръчката |
| Подписаният/ата .......................................................................................................................... |
| ***(трите имена)*** | |
| данни по документ за самоличност  .......................................................................................... |
| ***(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*** |
| в качеството си на ....................................................................................................................... |
| ***(длъжност)*** |
| на ................................................................................................................................................... |
| ***(наименование на участника)*** |
| ЕИК/БУЛСТАТ .................................................. – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет  **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**  **ДЕКЛАРИРАМ:** |
| 1. **Списък на инженерно-технически състав (проектанти с ППП)**: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Трите имена на специалиста | Позиция в екипа | Придобита образователно-квалификационна степен/ документ за ППП |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ............................/ ............................/ ............................ |
| Име, фамилия и длъжност | .......................................................................................... |
| Подпис (и печат) | ........................................................................................... |

***Образец № 10***

**Декларация за липса на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и за липса на обстоятелства по смисъла на**[**§ 1, т. 13**](javascript:%20NavigateDocument('%D0%97%D0%9F%D0%9F%D0%A7%D0%9A%D0%BD%D0%B8%D0%B6%D0%B0_1999#%D0%BF%D0%B0%D1%801_%D1%8213');)**и**[**14**](javascript:%20NavigateDocument('%D0%97%D0%9F%D0%9F%D0%A7%D0%9A%D0%BD%D0%B8%D0%B6%D0%B0_1999#%D0%BF%D0%B0%D1%801_%D1%8214');)**от допълнителните разпоредби на**[**Закона за публичното предлагане на ценни книжа**](javascript:%20NavigateDocument('%D0%97%D0%9F%D0%9F%D0%A7%D0%9A%D0%BD%D0%B8%D0%B6%D0%B0_1999');)

Подписаният: ……………………………………………………………......................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ............................................................................

.......................................................................................................................................

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на …………………………………………………………………………………………… -

*(наименование на участника)*

участникв обществена поръчка с предмет: **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Представляваното от мен дружество **не е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. **/** Представляваното от мен дружество **е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: ....................................... *(невярното обстоятелство се зачертава)*

2. Представляваният от мен участник **не се** контролира от лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим. Представляваният от мен участник **се** контролира от лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим. *(невярното обстоятелство се зачертава)*

3. Представляваното от мен дружество попада в изключенията по чл. 4, т. ...... от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. (*Ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, в т.3 се посочва съответната точка от чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.)*

4. Съм запознат /а/, че след изтичане на срока по §14 от ПЗР на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, в случай че не сме привели дейността си в съответствие с изискванията му, то последиците са съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от същия.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: ............2018 г. ДЕКЛАРАТОР: ………………… *(подпис и печат)*

***Образец №11***

**До**

**Община Панагюрище**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **“Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”** |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. Предлагаме обща цена за изпълнение на “Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор” ................................. лева без включен ДДС, съответно .................. (с думи) лева с включен ДДС.

Общата предложена стойностза **изпълнение на поръчката е формирана както следва:**

* 1. За изготвяне на инвестиционен проект във фаза Технически проект .............................(с думи) лева без ДДС съответно .................. (с думи) лева с включен ДДС.
  2. За изпълнение на авторски надзор при изпълнение на СМР, съгласно чл.162 от ЗУТ „опция“ ............................(с думи) лева без ДДС съответно .................. (с думи) лева с включен ДДС.

1. Декларираме, че предложената цена включва всички разходи за изпълнение обхвата на поръчката, включително всички работи, дейности, услуги и др., нужни за качественото завършване на предмета на обществената поръчка, включително дължимите разходи за командировки, квартирни, налози, данъци, такси и осигуровки (ако има такива) както и разходи за труд, консумативи, както и други необходими разходи по изпълнението на услугата, с точност до втория знак след десетичната запетая и остава непроменена за целия срок на договора.

*/В случай, че участник предложи цена за изпълнение на поръчката, която не отговаря на това изискване на Възложителя на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП ще бъде отстранен от участие в процедурата./*

До подписване на договор за изпълнение това предложение, заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и покана за сключване на договор, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

***Забележки:***

*1. Възложителят определя ограничен финансов ресурс в размер до прогнозната стойност на поръчката за съответната обособена позиция.*

*2. Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя.*

*3. Грешки в предложенията на участниците се коригират както следва:*

*- При констатирани разлики в стойности, посочени в числа и изписани словом, се взима под внимание сумата, изписана словом.*

*- отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в процедурата.*

*4. Ако участникът не е регистрирано по ЗДДС лице, той отбелязва това обстоятелство в забележкa към офертата.*

*5. Посочените цени са определени при пълно съответствие с условията на образуването им, посочени в документацията за участие.*

Упълномощен да подпише предложението от името на: …………............................................

*/изписва се името на участника/*

- ……..…………………………….……….…..................................................

*/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/*

|  |
| --- |
|  |
| Дата:  Наименование на участника: |
| Име и фамилия: |
| Длъжност: |
| Подпис:  Печат: |